

Regolamento per erogazione anticipi di malattia e infortunio

Le richieste di rimborso anticipi saranno accettate solo se corredate della seguente documentazione:

- modulo di richiesta compilato in ogni sua parte (uno per mese)
- certificazione medica a copertura dell'intero periodo per cui si richiede il rimborso
- buste paghe sottoscritte per ricevuta dai lavoratori interessati

In assenza della documentazione completa prevista dal regolamento, la Cassa Edile archiverà le pratiche di rimborso malattia/infortuni senza procedere al pagamento in favore delle imprese.

Le richieste di rimborso dovranno pervenire entro la fine del mese successivo a quello interessato dall'evento.

Qualora l'impresa, trascorsi dodici mesi dalla richiesta, non abbia provveduto a regolarizzare la propria posizione debitoria, decade il diritto al rimborso.